

WNIOSEK

o udzielenie w roku dotacji celowej w wysokości zł na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków położonym na obszarze Gminy Włocławek.

I. Wnioskodawca

1.1.Osoba fizyczna	
Imię i nazwisko	
Miejsce zamieszkania	
PESEL	
NIP	
Tytuł prawny do zabytku	
1.2.Inny wnioskodawca	
Nazwa jednostki organizacyjnej /osoba prawna	
Siedziba jednostki organizacyjnej	
Forma osobowości prawnej	
Nr właściwego rejestru /ewidencji	
Data wpisu do właściwego wpisu/ewidencji	
NIP	
REGON	
KRS	
Osoby upoważnione do Reprezentowania wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowymi lub uchwałami)	
Tytuł prawny do zabytku	

Konto bankowe Wnioskodawcy

Nazwa i adres Banku:

Nr rachunku bankowego:

II. Dane o zabytku

Nazwa lub określenie zabytku	
Dokładny adres obiektu	
Wskazanie właściwego rejestru/ ewidencji	
Numer wpisu do rejestru zabytków / ewidencji	
Data wpisu do właściwego rejestru zabytków /ewidencji	

III. Zakres prac, które mają być objęte dotacją:

.....
.....
.....
.....
.....

IV. Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....
.....

V. Termin wykonania zakresu prac objętych wnioskiem:

.....

VI. Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca:

Ogólny koszt prac objętych wnioskiem	Wnioskowana kwota dotacji	% wysokość dotacji do kosztów prac ogółem

VII. Kosztorys realizacji zakresu prac, z podaniem źródeł finansowania

Wyszczególnienie	Kwota w zł	% całości zadania
Środki własne wnioskodawcy		

z budżetu jednostek samorządu terytorialnego:

Gminy Włocławek		
Powiat Włocławski		
Samorząd Województwa Kujawsko - Pomorskiego		

Inne Podmioty:

--	--	--

Z budżetu państwa:

Minister właściwy ds. kultury i dziedzictwa narodowego		
Wojewódzki konserwator zabytków		

Razem:

VIII. Wykaz wymaganych załączników do wniosku:

- aktualny dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do zabytku (wypis z księgi wieczystej, wypis i wyrys z operatu ewidencji gruntów i budynków, akt notarialny),
- decyzja o wpisie zabytku do rejestru zabytków,
- zaświadczenie o ujęciu zabytku/obiektu w Gminnej Ewidencji Zabytków,
- całkowity kosztorys prac zatwierdzony przez Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków,
- pozwolenie właściwego konserwatora zabytków na wykonanie prac, które mają być przedmiotem dotacji (bądź zalecenia konserwatorskie, określające zakres i sposób prowadzenia planowanych przy zabytku prac),
- pozwolenie na budowę lub potwierdzenie zgłoszenia robót budowlanych, jeśli prowadzone prace wymagają takiego postępowania na podstawie Prawa budowlanego,
- projekt, jeśli wniosek dotyczy prac lub robót przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym,
- upoważnienie/pełnomocnictwo wydane przez właściciela zabytku udzielone Wnioskodawcy w celu złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Gminą Włocławek umowy na udzielenie dotacji celowej na prace przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych),
- uchwały współwłaścicieli zabytku nieruchomego: o powołaniu zarządu, o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie prac oraz o upoważnieniu zarządu do złożenia oświadczenia woli w zakresie zawarcia z Gminą Włocławek umowy na udzielenie dotacji celowej na prace przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w przypadku przyznania dotacji z budżetu Gminy Włocławek (dotyczy wyłącznie wspólnot mieszkaniowych),
- pełnomocnictwo, jeżeli Wnioskodawca reprezentowany jest przez przedstawiciela,
- fotograficzna dokumentacja stanu zachowania zabytku.

Uwaga!

1) Podmiot prowadzący działalność gospodarczą dołącza do wniosku:

a) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie podmiot otrzymał w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy

otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r., w sprawie zakresu informacji przedstawionych oraz podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024r., poz.40).

b) w przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, zgodnie z art. 37 ust.2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2023 r. poz.702) oraz informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010 r. Nr 121, poz.810).

2) Wnioskodawcy, którzy na dzień składania wniosku wiedzą, że będą ubiegać się o zwrot podatku VAT za wykonane zadanie objęte wnioskiem, powinni wskazać kwoty netto, gdyż odzyskany od dotacji podatek VAT podlegał będzie zwrotowi do budżetu Gminy Włocławek.

IX. Oświadczenia:

1) Oświadczam, że w przypadku udzielenia dotacji pokryję pozostałą część kosztów prac;

2) Oświadczam, że wszystkie informacje ujęte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych do niego załącznikach, są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;

3) Oświadczam, że prowadzę działalność gospodarczą/nie prowadzę działalności gospodarczej. (Właściwe podkreślić);

4) Oświadczam, że jestem/nie jestem płatnikiem VAT. (Właściwe podkreślić);

5) Oświadczam, że przysługuje/nie przysługuje mi prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego zawartego w wykazywanych wydatkach lub prawo do zwrotu podatku naliczonego, w związku z czym wydatkowanie otrzymanych środków będę rozliczać w kwotach netto/brutto. (Właściwe podkreślić);

6) Oświadczam, że zapoznałem/-am się z informacją o zasadach przetwarzania moich danych osobowych oraz o przysługujących mi praw z tym związanych;

7) Oświadczam, że jestem/nie jestem zobowiązany/-a do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku braku obowiązku stosowania ww. ustawy jestem świadomy/-a że, jeśli zostanie przyznana dotacja, będę zobowiązany/-a umową wydatkować środki pochodzące z dotacji,

uwzględniając zasady równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
(Właściwe podkreślić).

Czytelny podpis wnioskodawcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania,
składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy wraz ze stosownymi pieczęciami

.....

data

.....

podpis i pieczęć imienna

Obowiązek Informacyjny

Spełniając obowiązek informacyjny wynikający z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L. 206. 119. 1) niniejszym informujemy, że:

1. Administratorem przetwarzanych Pani/Pana danych osobowych przez Urząd Gminy Włocławek jest: Wójt Gminy Włocławek, ul. Królewiecka 7, 87- 800 Włocławek, nr tel. 54 230 53 55 adres e-mail: urząd@g.wloclawek.pl
2. Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw pod adresem e-mail: inspektor@cbi24; tel. 535 830 465.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 zgodnie z treścią ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych w celu komunikacji i otrzymywania informacji o działalności Urzędu Gminy Włocławek.
4. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Ochrony Danych Osobowych.
5. Dane udostępnione przez Panią/Pana będą podlegały udostępnieniu innym odbiorcom tzn. instytucjom upoważnionym z mocy prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres nie dłuższy, niż jest to niezbędne w celu realizacji prawnych działań.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)